



Projekt numer: FELD.07.07-IP.01-0003/24 „Kompleksowy program wsparcia cudzoziemców z powiatu kutnowskiego i łęczyckiego”

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

§1. INFORMACJA O PROJEKCIE

1. Projekt „Kompleksowy program wsparcia cudzoziemców z powiatu kutnowskiego i łęczyckiego” numer FELD.07.07-IP.01-0003/24 jest realizowany przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Warszawie NIP 5260251374 w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.07 Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem Działanie FELD.07.07 Integracja obywateli państw trzecich.
2. Cel projektu: poprawa sytuacji społeczno-zawodowej i integracja w społeczności lokalnej przez min.75% wśród 48 (32K 16M) obywateli państw trzecich, w tym migrantów w wieku powyżej 18 roku życia uczących się/ pracujących lub zamieszkałych na obszarze powiatu kutnowskiego i łęczyckiego w województwie łódzkim w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, dzięki uczestniczeniu w kompleksowym i zindywidualizowanym wsparciu adekwatnym do potrzeb uczestnika projektu w okresie realizacji projektu..
3. Projekt będzie realizowany na terenie woj. łódzkiego w powiecie kutnowskim i łęczyckim w terminie od 01.06.2024-31.12.2025 roku.
4. Projekt jest dofinansowany z Unii Europejskiej. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
5. Biuro projektu: 99-300 Kutno ul. Władysława Jagiełły 2, tel. 24 253 37 42, czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.

§2. DEFINICJE

1. **Regulamin projektu**– zbiór podstawowych informacji o Projekcie oraz zasad, w tym zasad rekrutacji, uczestnictwa i wykluczenia z Projektu;
2. **Uczestnik/uczestniczka Projektu** – osoba/-y, które spełniły wszystkie wymogi formalne przyjęcia do Projektu-kryteria dostępu- oraz została zakwalifikowana do udziału w projekcie i złożyła wszystkie niezbędne dokumenty wymagane w procesie rekrutacji oraz uczestnictwa;
3. **Deklaracja uczestnictwa**- dokument podpisywany przez Uczestnika/czkę z chwilą przystąpienia do Projektu;
4. **Umowa uczestnictwa**- reguluje prawa i obowiązki stron umowy (Realizatora i Uczestniczek/Uczestników) w zakresie realizacji Projektu;

§3 Grupa docelowa

1. 48 (32K 16M) obywateli państw trzecich, w tym migrantów powyżej 18 roku życia uczących się/ pracujących lub zamieszkałych na obszarze powiatu kutnowskiego i łęczyckiego w województwie łódzkim w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
2. We wsparciu nie mogą wziąć udziału osoby, które jednocześnie uczestniczą w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanego ze środków EFS+.
3. Wsparcie skierowane jest do osób, które nie posiadają obywatelstwa żadnego z krajów Unii Europejskiej ani krajów takich jak: Norwegia, Islandia, Liechtenstein, Szwajcaria, przebywają w Polsce legalnie, na podstawie dokumentacji upoważniającej do pobytu i pracy tj. wiza, karta pobytu (czasowego, stałego lub rezydenta długoterminowego UE, dokument potwierdzający objęcie ochroną.

§4 Formy wsparcia

- Diagnoza potrzeb w formie spotkań indywidualnych (2 godziny/osoba)
- Grupowe szkolenie z języka polskiego z elementami wiedzy z zakresu wartości i kultury polskiej (100 godzin/ grupa)
- Indywidualne poradnictwo specjalistyczne (śr. 8 godzin/osoba)
- Wsparcie asystenta opiekuna w formie spotkań indywidualnych (śr. 12 godzin/osoba)
- Grupowe szkolenie dotyczące podniesienia świadomości na temat dbania o środowisko (8 godzin/grupa)
- Grupowy kurs integracyjno-adaptacyjny (10 godzin/grupa)
- Indywidualne poradnictwo zawodowe (5 godzin/ osoba)
- Indywidualne kursy i szkolenia
- Pośrednictwo pracy (5 godzin/ osoba)

§5 Rekrutacja

1. Do uczestnictwa w projekcie mogą zgłaszać się osoby spełniające kryteria formalne Grupy docelowej. Osoby spełniające kryteria zobowiązane są do dostarczenia dokumentów potwierdzających ten fakt: zaświadczenie z ZUS/PUP, potwierdzenie zatrudnienia, orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający niepełnosprawność, paszport lub dowód osobisty czy inny dokument potwierdzający tożsamość oraz dokumenty potwierdzające legalność pobytu na terytorium Polski.
2. Rekrutacja prowadzona jest w oparciu o zasadę bezstronności, jawności i przejrzystości, zgodnie z zasadą równości szans płci i niedyskryminacji. Zapewniony jest otwarty nabór dla wszystkich zainteresowanych, bez względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, światopogląd, niepełnosprawność, wiek.
3. Kwalifikacja do projektu następować będzie zgodnie z przyjętymi w projekcie do osiągnięcia wskaźnikami realizacji.



Projekt numer: FELD.07.07-IP.01-0003/24 „Kompleksowy program wsparcia cudzoziemców z powiatu kutnowskiego i łęczyckiego”

4. W obrębie poszczególnych wskaźników wybierane będą osoby wśród kandydatów, zgodnie z przyjętymi kryteriami:
 - a. Kryteria dostępu:
 - obywatel państwa trzeciego, w tym migrant (osoby które nie posiadają obywatelstwa żadnego z krajów Unii Europejskiej ani krajów takich jak: Norwegia, Islandia, Liechtenstein, Szwajcaria), przebywają w Polsce legalnie na podstawie dokumentu upoważniającego do pobytu tj. wiza, karta pobytu czasowego, stałego lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, dokument potwierdzający objęcie ochroną wraz z dokumentem tożsamości ,np. paszport.
 - osoba w wieku 18 lat i powyżej
 - osoba ucząca się/ pracująca lub zamieszkała na terenie powiatu kutnowskiego lub łęczyckiego w województwie łódzkim w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego
 - osoba nie uczestnicząca jednocześnie w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS +
 - b. Kryteria pierwszeństwa:
 - osoba, która po agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę została objęta w Polsce ochroną czasową- 10 punktów
 - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności- 2 punkty
 - osoba niezatrudniona tj. osoba bierna zawodowo 9zaświadczenie z ZUS)- 1 punkt
 - osoba bezrobotna (zaświadczenie ZUS/PUP)- 1 punkt

Osoby spełniające powyższe kryteria dostępu i pierwszeństwa zobowiązane są do dostarczenia dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium, w przeciwnym razie kryterium będzie uznane za niespełnione.

5. Osoby spełniające kryteria dostępu muszą dostarczyć do Biura Projektu poprawnie wypełnione i kompletne dokumenty rekrutacyjne wraz z wymaganymi załącznikami potwierdzającymi ich status i spełnienie kryteriów, wówczas wezmą udział w procesie rekrutacji do projektu.
6. Zostanie zrekrutowana liczba osób odpowiadająca wskaźnikom przyjętym w projekcie i spełniających kryteria dostępu, a w następnej kolejności o kwalifikacji do projektu będą decydować punkty uzyskane w kryterium pierwszeństwa. Równa liczba punktów preferować będzie osoby, które po agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę zostały objęte w Polsce ochroną czasową, a następnie kolejność zgłoszeń.
7. Rekrutacja prowadzona będzie 2 razy w projekcie (VIII-IX 2024, II-III 2025).
8. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Biurze projektu, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00, w wersji papierowej, dostęp dla osób niepełnosprawnych w wersji elektronicznej na stronie internetowej: www.zdz-kutno.pl. Dokumenty rekrutacyjne składać można: osobiście w Biurze projektu, pocztą elektroniczną, pocztą tradycyjną.
9. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w projekcie.
10. Złożone dokumenty przez Kandydata/Kandydatkę nie podlegają zwrotowi.

§6 Uczestnictwo w projekcie

1. W trakcie udziału w projekcie uczestnik bierze udział we wszystkich formach wsparcia przewidzianych dla niego w projekcie, zgodnie z jego potrzebami.
2. Uczestnikowi/ Uczestniczce projektu podczas indywidualnego szkolenia zawodowego przysługuje wypłata wynagrodzenia-stypendium szkoleniowe (stypendium wypłacane jest uczestnikowi jedynie za godziny obecności na zajęciach w ramach kursu potwierdzone podpisem na liście obecności).
3. Osobą dojeżdżającym, zamieszkałym w znacznej odległości od miejsca odbywania zajęć , zwracane będą koszty dojazdu, na podstawie zaświadczenia o koszcie przejazdu, wystawionego przez najtańszego przewoźnika na danej trasie.

§7 Obowiązki Uczestnika/Uczestniczki

1. Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/-a jest do:
 - a) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych oraz dostarczenia zaświadczeń i innych dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji;
 - b) podpisania Umowy uczestnictwa, szkoleniowej i dokumentów niezbędnych w procesie rekrutacji i uczestnictwa;
 - c) uczestniczenia we wszystkich zajęciach cyklu szkoleń, na które został/-a zakwalifikowany/-a, potwierdzonego własnoręcznym podpisem na liście obecności;
 - d) odbioru materiałów szkoleniowych, których odbiór potwierdza pisemnie;
 - e) usprawiedliwienia dłuższej absencji na zajęciach poprzez poinformowanie Biura Projektu bądź dostarczenie dokumentu od stosownej instytucji (zaświadczenie lekarskie lub dokument potwierdzający wystąpienie innych okoliczności niż zdrowotne) najpóźniej do trzech dni od dnia pierwszej nieobecności;
 - f) wypełnienia ankiet związanych z realizacją Projektu i monitoringiem, które będą przeprowadzone w celu monitorowania skuteczności i poprawności udzielonego wsparcia
 - g) dbania o dobry wizerunek Projektu poprzez:
 - przekazywanie rzeczowych informacji o Projekcie, a w szczególności informowania o źródłach finansowania uczestnictwa
 - zachowanie poufności w stosunku do spraw dotyczących innych Uczestników/ Uczestniczek,



Projekt numer: FELD.07.07-IP.01-0003/24 „Kompleksowy program wsparcia cudzoziemców z powiatu kutnowskiego i łęczyckiego”

h) bieżącego informowania Biura Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie, pod rygorem skreślenia z listy Uczestników Projektu, tj.:

- zmiana statusu, utrata prawa do legalnego pobytu na terytorium Polski;
- zmiana nazwiska;
- zmiana adresu zamieszkania/zameldowania;
- zmiana danych teleadresowych do kontaktu
- podjęcie zatrudnienia

2. Po zakończeniu udziału w projekcie każdy Uczestnik / Uczestniczka projektu zobowiązani są do informowania realizatora projektu o aktualnej sytuacji na rynku pracy, a także o niezwłocznym przyniesieniu do Biura Projektu dokumentacji potwierdzającej zmianę statusu na rynku pracy, dotyczącą w szczególności: podjęcia zatrudnienia, założenia własnej działalności gospodarczej, podjęcia nauki, bądź poszukiwaniu pracy i rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy właściwym ze względu na miejsce zamieszkania (np. zaświadczenie, kserokopia umowy).

3. W przypadku podjęcia zatrudnienia w trakcie udziału w Projekcie, Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/-a jest do dostarczenia kserokopii umowy o pracę najpóźniej 5 dni po jej rozpoczęciu bądź innego stosownego zaświadczenia potwierdzającego podjęcie zatrudnienia. W przypadku gdy uczestnik/uczestniczka podejmie pracę w okresie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie zobowiązany/-a jest do niezwłocznego dostarczenia Realizatorowi Projektu kserokopii umowy o pracę.

§ 8 Warunki rezygnacji

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie może nastąpić w każdej chwili jedynie w uzasadnionych przypadkach (przyczyny niezależne od Uczestnika/Uczestniczki, które nie były znane w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie) poprzez dostarczenie pisemnego oświadczenia o zaistniałym fakcie.

2. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku, gdy:

- rezygnacja zgłoszona została w Biurze Projektu przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia bez podania przyczyny,
- rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi (Realizator może zażądać przedstawienia stosownego zaświadczenia o wystąpieniu przyczyn do rezygnacji).

3. W przypadku rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z udziału w Projekcie z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestniczek spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w regulaminie (m. in. nieobecność na zajęciach), Realizator Projektu może żądać od Uczestniczka/ki zwrotu materiałów szkoleniowych oraz poniesionych kosztów jego uczestnictwa w Projekcie.

4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego/nią warunków uczestnictwa w Projekcie oraz zasad współżycia społecznego (udział w zajęciach pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających).

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmian organizacyjnych Projektu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień, wynikających również ze zmian w zakresie programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027.

2. Sprawy organizacyjne nieuregulowane w niniejszym Załączniku rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu.

3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć szkoleniowych w przypadku braku odpowiedniej ilości osób lub trudności organizacyjnych. O ewentualnym odwołaniu zajęć Uczestnicy/Uczestniczki zostaną poinformowani przez pracownika Biura Projektu.

4. Postanowienia regulaminu wchodzi w życie z dniem 01.06.2024 r.

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Regulaminem niniejszego Projektu, rozumiem i akceptuję wszystkie zapisy tego Regulaminu i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
data/miejscowość

.....
czytelny podpis Kandydata/Kandydatki do projektu/